Приложение к постановлению

администрации муниципального

 района «Табасаранский район»

**от « 30 » марта 2016 г. № 54**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального района «Табасаранский район»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в целях реализации Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1036 (с изменениями от 21.05.2001), Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 № 55 (с изменениями от 27.03.2007), Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» СанПиН 2.3.6. 1079- 01, СП 1254-03, Уставом Табасаранского района.

**1.2.** Положение разработано в целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории Табасаранского района, предоставления равных возможностей субъектам предпринимательской деятельности, повышения уровня культуры обслуживания населения.

 **1.3.** Нестационарные торговые объекты являются дополнением к стационарной сети организаций потребительского рынка товаров и услуг, не требующих особых условий хранения, производства, продажи, оказания услуг.

**1.4.** К нестационарным торговым объектам относятся: павильоны, трейлеры, киоски, палатки, прилавки, лотки, летние кафе, летние площадки (территории, прилегающие к стационарному предприятию торговли или общественного питания) и т.д. Нестационарные торговые объекты являются временными, так как устанавливаются на определенный срок, по истечении которого владельцы обязаны самостоятельно их демонтировать, а земельные участки освободить и привести в надлежащее санитарное состояние.

**1.5.** За нестационарными торговыми объектами закрепляется санитарная зона для уборки прилегающей территории: - для объектов мелкорозничной торговли 5 метров по периметру; - для летних кафе 20 метров по периметру.

**1.6.** Юридические лица всех организационно-правовых форм и индивидуальные предприниматели осуществляют деятельность в местах, предусмотренных Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Табасаранского района (далее – Схема), утвержденной постановлением администрации Табасаранского района, в соответствии с санитарными, ветеринарными, противопожарными, экологическими нормами и правилами, установленными действующим законодательством.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА**

**2.1.** Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии со Схемой. В Схему не чаще одного раза в год могут быть внесены изменения в порядке, установленном для ее разработки и утверждения.

**2.2.** В местах осуществления деятельности нестационарных торговых объектов должны быть обеспечены требования безопасности дорожного движения, движения пешеходов и свободного доступа покупателей к местам торговли.

**2.3.** Внешний вид нестационарных торговых объектов должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям и не нарушать качество существующей архитектурной среды.

**2.4.** Нестационарные торговые объекты должны иметь вывеску, определяющую профиль предприятия, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы предприятия.

**2.5.** Нестационарные торговые объекты оборудуются поверенным в установленном порядке весоизмерительным оборудованием.

**2.6.** Нестационарные торговые объекты устанавливаются без повреждения озелененных территорий (в том числе сформированный травяной покров) на твердые виды покрытия, оборудованные контейнерами для мусора.

**2.7.** В течение и по окончании периода работы нестационарного торгового объекта необходимо проводить ежедневную уборку территории, занимаемой нестационарным объектом, и прилегающей территории в соответствии с п. 1.5 настоящего Порядка.

**3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛЕТНИХ КАФЕ**

**3.1.** Летнее кафе должно соответствовать современному уровню дизайна, включающему в себя навесы, шатры, художественно-декоративные 3 ограждающие конструкции, осветительное, специализированное торгово- технологическое оборудование, мебель летнего типа, малые контейнеры для сбора мусора.

**3.2.** Администрация летнего кафе обязана обеспечить поддержание общественного порядка.

**3.3.** Музыкальное сопровождение работы летних кафе осуществляется при уровне звука, не превышающем фоновое звучание музыки. Использование музыкального сопровождения разрешается с 10.00 до 23.00 часов.

**3.4.** Летнее кафе, работающее в вечернее или ночное время, должно иметь искусственное освещение.

**3.5.** Работа летних кафе осуществляется при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических правил предъявляемых к организациям общественного питания и при соблюдении условий изготовления полуфабрикатов, блюд, кулинарных и кондитерских изделий в стационарном предприятии, отвечающем требованиям установленных государственных стандартов.

**3.6.** Летнее кафе должно иметь в удобном для ознакомления месте информацию о наименовании и юридическом адресе юридического лица или данных свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, режиме работы предприятия.

**3.7.** В летнем кафе регулярно проводится санитарная обработка и обеспечиваются условия для соблюдения персоналом правил личной гигиены в соответствии с требованиями санитарных правил. При отсутствии туалета, расположенного в радиусе не более 100 м от рабочего места, летнее кафе должно быть оснащено биотуалетом.

 **3.8.** При отсутствии централизованного водоснабжения и отсутствии централизованной системы канализации обеспечивается бесперебойная доставка и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, и обеспечивается вывоз стоков, с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке.

**3.9.** Для сбора мусора устанавливаются емкости (сборники с одноразовыми пакетами) с последующим своевременным его удалением.

 **3.10.** В летних кафе изготовление шашлыка допускается только из полуфабрикатов высокой степени готовности при использовании древесного угля.

**3.11.** Приготовление горячих напитков и готовых блюд быстрого приготовления допускается при использовании бутилированной питьевой воды промышленного производства, отвечающей гигиеническим требованиям санитарных правил.

**3.12.** В летних кафе должен осуществляться производственный контроль за качеством и безопасностью продукции в соответствии с действующими санитарными правилами.

**3.13.** Летние кафе не могут размещаться на территориях, непосредственно прилегающих к образовательным, лечебным учреждениям, религиозным организациям, жилым зданиям, они не должны препятствовать движению транспорта и пешеходов.

**4. ПОРЯДОК ПРОДАЖИ ТОВАРОВ**

 **4.1.** Все продаваемые товары должны отвечать требованиям безопасности и сопровождаться документами, указывающими источник их поступления, а также подтверждающими качество и их безопасность.

 **4.2.** Образцы всех находящихся в продаже продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, подписью материально ответственного лица, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, датой оформления ценника.

**4.3.**  На каждом нестационарном торговом объекте в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию органов государственного контроля (надзора) следующие документы: -договор на предоставление земельного участка под размещение нестационарного объекта, который должен быть размещен в доступном для покупателей месте; - книга отзывов и предложений, прошитая, пронумерованная и заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем; -журнал учета мероприятий по контролю.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**5.1.** За нарушение настоящего Положения юридические лица всех организационно-правовых форм и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2.** Контроль за соблюдением настоящего Положение осуществляют соответствующие контролирующие органы в пределах своей компетенции.