****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**Администрация муниципального района**

**«Табасаранский район»**

**368650,РД, Табасаранский район, с. Хучни тел.: 8(872-49) 32-0-38; факс: (872-2) 55-35-20; e-mail: tabasaranrayon@e-dag.ru**

|  |
| --- |
|  **« 03 » 10 2017г. № 115 \_**  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О создании районного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района**

**«Табасаранский район».**

 В соответствии с Законом Республики Дагестан от 16 июля 2008 года №34 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан», в целях дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Табасаранский район», администрация МР «Табасаранский район»
**Постановляет:**

 1. Создать и утвердить районный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района «Табасаранский район».
 2. Утвердить прилагаемое Положение о районном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального района «Табасаранский район».
 3. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации МР «Табасаранский район».

**Глава администрации
муниципального района**

**«Табасаранский район» И.А.Исаев**

Подготовил: Гасанов Р.А.

Тел. 8(249)22-0-79

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района «Табасаранский район».

 от « 03 » октября 2017 № 115

**П О Л О Ж Е Н И Е
о районном Совете по развитию малого и среднего
предпринимательства при Главе муниципального района «Табасаранский район».**1.Общие положения.

 1.1.Районный совет по развитию малого и среднего предпринимательства (далее Совет) действует при Главе муниципального района «Табасаранский район» (далее Глава района).
 1.2.Совет является консультационно-совещательным органом.
 1.3.Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Республики Дагестан, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

2.Направления деятельности Совета:

 2.1.Содействие привлечению субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации совместных с органами местного самоуправления муниципального района «Табасаранский район» (далее район) решений в области развития малого и среднего предпринимательства;
 2.2.Участие в подготовке проектов правовых актов органов местного самоуправления района, регулирующих вопросы малого и среднего предпринимательства;
 2.3.Выработка рекомендаций при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории района;
 2.4.Информирование Главы района о состоянии предпринимательского климата в районе, об эффективности мер государственного регулирования предпринимательской деятельности, о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства и возможных вариантах их решения;
 2.5.Подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов района, направленных на совершенствование законодательства в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, устранение административных барьеров в предпринимательской деятельности;
 2.6.Участие в разработке и реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в районе. Обсуждение основных мероприятий поддержки предпринимательства и материалов, требующих предварительной оценки ситуации;
 2.7.Рассмотрение спорных вопросов и конфликтных ситуаций, возникающих в сфере взаимоотношений субъектов малого и среднего предпринимательства и исполнительных органов местного самоуправления;
 2.8.Содействие формированию на территории района положительного имиджа малого и среднего предпринимательства.
 2.9.Содействие повышению социальной эффективности и социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории района;

3.Полномочия Совета

 В целях реализации направлений деятельности Совет обладает следующими полномочиями:
 3.1.Принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета;
 3.2.Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета, в том числе документы и материалы о результатах рассмотрения письменных обращений физических и юридических лиц по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории района;
 3.3.Принимать документы, регламентирующие деятельность Совета;
 3.4.Осуществлять сотрудничество с общественными объединениями, союзами и ассоциациями субъектов малого и среднего предпринимательства, общественными, научно-исследовательскими и экспертными организациями, участвовать в работе конференций, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета;
 3.5.Рассматривать обращения органов местного самоуправления, а также предложения и обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории района, в том числе жалобы на неправомерные действия органов местного самоуправления и их должностных лиц;
 3.6.Осуществлять подготовку предложений и рекомендаций Главе района, в области развития малого и среднего предпринимательства по основным направлениям поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе по развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, с учётом интересов территории района.

4.Состав Совета

 4.1.Персональный состав Совета утверждается Постановлением Администрации муниципального района.
 4.2.Совет формируется в составе председателя, его заместителя, исполнительного секретаря и членов Совета из числа представителей субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления;
 4.3.Число представителей субъектов малого и среднего предпринимательства должно составлять не менее двух третей от общего числа членов Совета;
 4.4.Председатель, заместитель председателя и исполнительный секретарь Совета избираются из членов Совета на первом организационном заседании Совета простым большинством голосов;
 4.5.Общее количество членов Совета не может превышать 10 человек;
 4.6.Вопросы включения в состав Совета новых членов и исключения членов Совета из его состава рассматриваются на заседании Совета;
 4.7.Члены Совета участвуют в работе Совета на общественных началах;
 4.8.Председатель Совета, в его отсутствие – заместитель председателя Совета, назначает дату заседания Совета и ведёт заседания общего собрания, представляет Совет в средствах массовой информации и на встречах с предпринимателями, представляет интересы Совета в органах местного самоуправления и организациях, осуществляет общее руководство работой Совета;
 4.9.Протоколы заседаний общего собрания Совета и исходящие документы подписывает председатель Совета (в его отсутствие – заместитель председателя Совета);

5.Организация деятельности Совета:

 5.1.Для осуществления своей деятельности Совет вправе привлекать экс-пертов и консультантов, представителей малого и среднего предпринимательства, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и других специалистов.
 5.2.Для обеспечения деятельности Совета председатель Совета назначает исполнительного секретаря.
 5.3.Исполнительный секретарь осуществляет административное обеспечение деятельности Совета и ведёт протоколы заседаний общего собрания Совета.
 5.4.Для рассмотрения жалоб и обращений, поступающих от физических и юридических лиц по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории района, в том числе жалоб на неправомерные действия органов местного самоуправления и их должностных лиц, исполнительный секретарь Совета организует внеочередное заседание Совета в порядке, установленном Положением, в целях соблюдения сроков, установленных действующим законодательством для рассмотрения обращения граждан.
 5.5.Совет принимает документы, регламентирующие его деятельность.
 5.6.Заседания общего собрания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
 5.7.Заседание общего собрания Совета является правомочным, если на нём присутствует более половины членов Совета.
 5.8.Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общего собрания Совета.
 5.9.При несогласии с принятым решением член Совета может изложить своё особое мнение, которое приобщается к протоколу.
 5.10.По итогам заседания общего собрания Совета оформляется протокол заседания, подписываемый председательствующим на заседании и исполнительным секретарем Совета.
 5.11.Протоколы решений Совета в обязательном порядке доводятся до сведения соответствующих органов, организаций.
 5.12.Протоколы заседаний Совета и иные материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у исполнительного секретаря.
 5.13.Решения Совета могут являться основанием для подготовки проектов нормативных правовых актов и поручений Главы района.
 5.14.Совет прекращает свою деятельность на основании Постановления Администрации муниципального района.

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района «Табасаранский район».

 от « 03 » октября 2017 год № 115

**С О С Т А В
районного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства
при Главе муниципального района «Табасаранский район»:**

1. Исаев И.А. – Глава администрации МР «Табасаранский район» (Председатель совета);

2. Яралиев И.М. – 1- зам главы администрации МР «Табасаранский район»-

 заместитель председателя Совета;

3. Гасанов Р.А. – начальник отдела экономики - секретарь Совета;

4. Небиев Н.И. – Директор ООО «Цанак» (по согласованию);

5. Маллакурбанов Р.А. – ген. директор ООО «НЭМА» (по согласованию);

6. Курбанов А.М. – ИП «Курбанов» глава КФХ «Заря» (по согласованию);

7. Гасанов П.А. – Глава КФХ с.Ерси (по согласованию);

8. Абдуллаев К.Г. – Ген. директор ООО «Авицена» (по согласованию);

9. Идрисов Н.Д. – Директор ООО «Агропродукт» (по согласованию);

10. Гаджиибрагимова З.Б. – зам. нач. МРИ ФНС РФ №4 по РД (по согласованию).