

Табасарандин

сес

Уьмрин дережа за аплуз!



Табасаран райондин
жямьяатлугъдинна - политикайин газат



Голос
Табасарана

№ 46 (1241) Жвуми, 14-пи ноябрь, 2025-пи йис (2001-пи йисан 5-пи майдианмина удубч1вур)

РД-йин Халкъдин Собраниейин Председатель Заур Аскендеров рабочий визитдинди Табасаран райондиз гъафну

Цци 12-пи ноябрь РД-йин Халкъдин Собраниейин Председатель Заур Аскендеров рабочий визитдинди Табасаран райондиз гъафну. Дугъахъди Табасаран райондиз гъацара РД-йин Халкъдин Собраниейин Председателин заместитель Камил Давдиев, РД-йин Халкъдин Собраниейин комитетарин председателар Асият Аблиева, Сефер Аблиев, Алаудин Мирзабалаев, РД-йин Халкъдин Собраниейин депутатар, РД-йин министерствуйирин ва ведомствуйирин руководителар, Къибла Дагъустандин шагъарин ва районарин саб жерге



басаран райондин глава Мягъмед Къурбановдихъди сат1иди Дербентдин чяхирин заводди Дарвагъ гулан поселениейин ругарин арендаиз гъадагънайи т1умт1ин багъларигъна гъушну.

«ДЗИВ-2» заводдин директор Мягъмед Сядуллаевди делегацияйиз багъларигъ экскурсия к1ули гъубхну, ерли т1умт1чивалин сирарикан ва чяхир гъязур аплбан мяишатдикан ктибтну.

Аьхиримжи къюд йисан Табасаран районди «ДЗИВ-2» ООО-йи т1умт1ар уч гъаплну: 2024-пи йисан - 8700 тонн,

т1умт1ар гъасил аплура. 2018-пи йисланмина вари багъари бегъер тувра. Карханайин руководители Заур Аскендеровдиз райондин агъалирииз социалин кюмек тувбан ляхниканра ктибтнийи. РД-йин Халкъдин Собраниейин Председатели дициб тажруба жара республикайин жара бизнес-къурулушарира яркъуди ишлетмиш даплну куниваликан гъаплну. «Гъуларин йишвари к1улиз адагъурайи проект агъалирин дуланажагъдин дережа за аплуз диш даплнайидар духъну ккунду», - къайд гъаплну Заур Аскендеровди.



главийр гъафну.

Хялар Табасаран райондин сяргъятдихъ райондин глава

Мягъмед Къурбановди гюрюшмиш гъаплну.

Сабпи нубатна хялар РД-

йин Халкъдин Собраниейин Председатель Заур Аскендеровдин регъберваликкди Та-



2025-пи йисан - 8200 тонн.

Гъаму вахтна мяишатди саб-швнуб жюрейин сортар

РД-йин Халкъдин Собраниейин делегацияйин визитдин (Аьхир 6-пи машнаь.)

Пишекарвалин машквар къайд гъаплну

Гъарисан 10-пи ноябрь ихъ уьлкейи айт1ан ляхнарин органарин работникдин йигъ къайд аплура. Думу йигъан жюрбежюр шадвалин серенжемар к1ули гъахуру, тафавутлу-дариз наградийр тувру, машквар йигъ вушра, агъалийрин сакитвалин гъаравли хъувалра к1ваълан гъаплурдар. Гъаци, цци 10-пи ноябрь Урусатдин Федерацияйин МВД-йин Табасаран районди аи отделин заседанийр гъахру залиь пишекарвалин машквариз тялукъ вуйи шадвалин серенжем к1ули гъубхну.

Райондин айт1ан ляхнарин органарин пишекарар чпин пишекарвалин машквархъди тебрик аплуз думу серенжемдиз райондин глава Мягъмед Къурбанов, райондин прокурор Роберт Имамов, райадминистрацияйин главийн жямьяат-



лугъ хат1асузвалин месэлийриз лигъу заместитель Ринат Мирзабалаев гъафну.

Серенжем ачмиш аплури, Урусатдин Федерацияйин МВД-йин Табасаран районди аи отделин начальник Рягъим Аслановди уч духънайи ОМВД-

йин пишекарар ва ветеранар чпин машквархъди тебрик ва дурариз ляхний хъуркъувалар, лайикълу рягъягъвали жандин сагъвал хъуб ккун гъаплну. Хъасин дугъу Урусатдин айт1ан ляхнарин органарин тарихдикан доклад гъаплну.



«Ичв гъаригъандин читин ва жавабдар ляхни, игитвали, агъалийрихъди гаф-ч1ал аплуз аьгъювали, жямьяатлугъдин арайи къайда, къанун уьрхюз мумкинвал тувру», - гъаплну чан улхбаь Мягъмед Къурбановди. Роберт Имамовди, думу отде-

лишанлу гъаплну. Гъацара ляхний тафавутлу гъахъи отделин саб жерге гъуллугъчийриз ведомствуйин наградийр тувну.

У.АБДУЛКЕРИМОВА.

Н.РЯГЪИМОВДИ
гъиву шиклар.

Постановление № 500 от 30.10.2025 г.**Об утверждении Порядка организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан**

На основании Указа Главы Республики Дагестан от 4 апреля 2022 г. № 71 «О мерах по совершенствованию организации контроля за исполнением поручений, указаний и рекомендаций Главы Республики Дагестан» и в целях реализации дополнительных мер по совершенствованию организации надлежащего и своевременного исполнения поручений Главы Республики Дагестан администрация муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан **постановляет:**

1. Утвердить Порядок организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан (приложение № 1).
2. Утвердить форму Реестра учета поручений Главы Республики Дагестан (приложение № 2).

3. Утвердить примерные формы оформления информации (отчета) об исполнении поручений Главы Республики Дагестан (приложение № 3).

4. Установить, что муниципальные служащие администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан и работники подведомственных учреждений в рамках своей компетенции несут персональную ответственность за своевременное и надлежащее исполнение поручений Главы Республики Дагестан и поручений главы администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан, данных в рамках их реализации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МР «Табасаранский район» М. С. Курбанов.

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан от 30.10.2025 г. № 500

Порядок**организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан****I. Общие положения**

1.1. Порядок организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан (далее – Порядок) разработан на основании Указа Главы Республики Дагестан от 4 апреля 2022 г. № 71 «О мерах по совершенствованию организации контроля за исполнением поручений, указаний и рекомендаций Главы Республики Дагестан» (далее – Указ Главы Республики Дагестан № 71) и регулирует вопросы организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан.

1.2. Целями настоящего Порядка являются повышение эффективности управленческой деятельности, укрепление исполнительской дисциплины и установление единого порядка осуществления контроля за исполнением поручений Главы Республики Дагестан.

1.3. Порядок распространяется на поручения Главы Республики Дагестан, в том числе в форме указаний и рекомендаций (далее – поручения), и поручения главы администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан далее – глава администрации), данные в рамках их реализации.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на поручения Главы Республики Дагестан, содержащиеся в протоколах заседаний Совета Безопасности Республики Дагестан, Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, Антинаркотической комиссии в Республике Дагестан, решениях Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Дагестан, заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан, а также на поручения содержащие, составляющую государственную тайну.

1.5. Порядок применяется всеми участниками процедуры исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» и его подведомственных учреждениях.

II. Организация исполнения поручений Главы Республики Дагестан

2.1. Мероприятия по организации исполнения поручений Главы Республики Дагестан:

организация и координация деятельности по исполнению поручения;

определение исполнителей, сроков и порядка исполнения поручения, комплекса мер, необходимых для его исполнения в установленные сроки;

организация контроля исполнения поручения;

определение сроков, порядка предоставления ответственным исполнителем информации (включая промежуточную) об исполнении поручения, а также подготовка проекта информации (отчета) и его согласования всеми исполнителями; подготовка информации (отчета) об

исполнении поручения;

информирование главы администрации об обстоятельствах, препятствующих исполнению поручения, в установленные сроки о фактах и причинах несвоевременного исполнения поручения (в том числе соисполнителями), целесообразности замены ответственных исполнителей, а также внесения других изменений в организацию исполнения поручения.

2.2. Учет поручений Главы Республики Дагестан

2.2.1. Прием, первичная обработка и регистрация поступивших поручений осуществляются работником администрации муниципального района «Табасаранский район» в соответствии с установленными требованиями делопроизводства.

2.2.2. Учет поручений и документов, образующихся в процессе их исполнения, проводится при помощи системы электронного документооборота «СЭД Дело» (далее – СЭД) и Реестра учета поручений Главы Республики Дагестан.

2.2.3. Данные о количестве поручений и ходе их исполнения обобщаются нарастающим итогом и представляются главе администрации в виде Реестра учета поручений Главы Республики Дагестан, статистической и аналитической информации с установленной периодичностью (месяц, квартал, полугодие, год).

2.3. Требования к процедуре исполнения поручений Главы Республики Дагестан

2.3.1. Поступившие в администрацию муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан поручения Главы Республики Дагестан подлежат обязательной регистрации в СЭД и в Реестре учета поручений Главы Республики Дагестан, после чего передаются для рассмотрения главе администрации. Поручения регистрируются и передаются в день их поступления.

Поручения, поступившие в нерабочее время, регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

2.3.2. Глава администрации определяет ответственного исполнителя и сроки исполнения поручений, проставляет резолюцию в СЭД.

Одновременно поручение направляется заместителю главы администрации, ответственному за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан и работнику, ответственному за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, которые обеспечивают их контрольное сопровождение.

2.3.3. Ответственный исполнитель, на которого главой администрации возложено исполнение поручения, несет персональную ответственность за его надлежащее исполнение в установленный срок.

2.3.4. Рассмотрение исполнителями поступивших им поручений в соответствии с резолюцией осуществляется в день их поступления, а имеющих срочный характер – незамедлительно.

2.3.5. Ответственный исполнитель в соответствии с резолюцией организует работу по исполнению поручения, обеспечивает подготовку проекта информации (отчета) о его исполнении.

2.3.6. Если поручение дано нескольким исполнителям, работу по его исполнению координирует ответственный исполнитель, указанный в резолюции первым либо с пометкой «Свод», остальные являются соисполнителями. Исполнитель обеспечивает контроль, сбор, обработку и обобщение поступающей информации от соисполнителей, подготовку необходимых документов, проектов ответов по выполнению поручений, представляет информацию (отчет) об исполнении поручения (по согласованию с соисполнителями, если в поручении не содержится иных указаний).

2.3.7. Если исполнитель считает, что исполнение поручения не относится к его компетенции или что для своевременного и качественного исполнения поручения необходимо участие иного подразделения администрации, то он не позднее двух рабочих дней с момента получения им поручения, направляет в адрес должностного лица, давшего поручение, предложения об определении другого исполнителя или привлечении иных соисполнителей.

В случае если исполнитель не направила в указанный срок данные предложения, то он несет персональную ответственность за исполнение поручения.

2.3.8. В случаях кадровых изменений в числе исполнителей поручений исполнителями считаются лица, на которых возложены соответствующие полномочия согласно распределению (возложению) обязанностей либо в соответствии с должностной инструкцией.

2.3.9. Поручения исполняются в установленные сроки. В случае, когда срок окончания исполнения поручения приходится на нерабочий день, информация (отчет) должна быть представлена в рабочий день, предшествующий сроку окончания исполнения поручения.

2.3.10. Исполнители обязаны обеспечить надлежащее и своевременное исполнение поручений в соответствии с требованиями, установленными Указом Главы Республики Дагестан № 71 и настоящим Порядком.

2.4. Порядок представления информации (отчета) об исполнении поручений Главы Республики Дагестан

2.4.1. Проект информации (отчета) об исполнении поручения готовится в адрес Главы Республики Дагестан (если в поручении не указан иной адресат) в форме служебного (делового) письма и проходит процедуру согласования.

2.4.2. В случае если орган местного самоуправления определен в поручении Главы Республики Дагестан соисполнителем, информация (отчет) направляется в адрес должностного лица (органа власти, организации), определенного ответственным исполнителем, не позднее пяти дней до истечения срока, установленного в поручении.

Информация (отчет) об исполнении поручения вносится в СЭД в связках к

поручению Главы Республики Дагестан.

2.4.3. В случае поступления от органов государственной власти Республики Дагестан запросов, связанных с исполнением поручений, исполнителем готовится ответ в адрес автора запроса за подписью главы администрации или его заместителя.

2.4.4. По результатам исполнения поручения Главы Республики Дагестан исполнитель обеспечивает подготовку информации (отчета) об исполнении поручения, которая подписывается главой администрации, а в его отсутствие лицом, исполняющим его обязанности.

Информация (отчет) об исполнении поручения должна содержать:

наименование, дату, номер (РК в СЭД) и текст поручения;

сведения о проведенных мероприятиях;

конкретные результаты;

вывод о степени завершенности работы (в случае неисполнения – причины, конкретные меры, принятые для его исполнения);

предложения о снятии поручения с контроля или о продлении срока исполнения поручения.

Исполнителям необходимо обеспечить полноту и достоверность сведений, указанных в информации (отчете), и при необходимости приложить к нему документы, подтверждающие исполнение (копии актов, протоколов, служебных записок, фотоматериалы, иные доказательства выполнения поручения).

Информация (отчет) должна быть ясной, по возможности краткой, обобщенной, обеспечивающей точное и однозначное восприятие. В тексте должны употребляться только официально принятые сокращения, обозначения и термины.

Информацию (отчет) рекомендуется представлять по каждому пункту поручения отдельно. Информация (отчет) может касаться нескольких вопросов, если они взаимосвязаны, имеют общие сроки исполнения и будут рассматриваться одним адресатом. В этом случае в СЭД обеспечивается связка ко всем поручениям Главы Республики Дагестан, указанным в отчете.

2.4.5. При подготовке информации (отчета) об исполнении поручения проект подлежит обязательной проверке и визированию руководителем соответствующего подразделения администрации, заместителем главы администрации, ответственным за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан и (или) работником, ответственным за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан.

Визирование проекта информации (отчета) осуществляется на бумажном носителе и (или) в системе электронного документооборота (СЭД).

Визирование на бумажном носителе включает в себя личную подпись визирующего, расшифровку подписи и дату. Визы проставляются на последнем

(Продолжение на 3 стр.)

Порядок организации и контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан в администрации муниципального района «Табасаранский район» Республики Дагестан

(Начало на 2 стр.)
листе, после завершения визирования письмо переносится на бланк администрации.

2.4.6. Информация (отчет) представляется в соответствии с утвержденными примерными формами оформления информации (отчета), обеспечивающими единообразие представляемых сведений (приложение №3).

2.4.7. В случае выявления несоответствия представленной информации (отчета) установленным требованиям (формам)заместитель главы администрации, ответственный за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан или работник, ответственный за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, возвращает информацию (отчет) исполнителю на доработку.

2.4.8. Информация (отчет) об исполнении поручения направляется в адрес Главы Республики Дагестан (при отсутствии иного адресата в поручении) в установленные сроки.

2.4.9. Информация (отчет) об исполнении поручения вносится в СЭД в связках к поручению не позднее установленного срока. Для информирования в списке рассылки указывается Контрольное управление Главы Республики Дагестан.

2.4.10. Направление отчетной информации Главе Республики Дагестан по поручениям, у которых срок исполнения в СЭД указан «постоянно», не требуется. При этом обязанность их исполнения сохраняется и обеспечивается готовность представления информации (отчета) о ходе их исполнения в случае поступления соответствующего запроса.

2.4.11. В случае, если исполнение поручения снято с основного контроля и переведено на текущий контроль Контрольного управления Главы Республики Дагестан, обязанность его выполнения сохраняется. Обеспечивается представление информации (отчета) о ходе исполнения поручения, находящегося на текущем контроле, в Контрольное управление Главы Республики Дагестан в установленные сроки.

2.4.12. Поручения, по которым информация (отчет) в установленный срок не поступила, или направлена неверному

адресату, с читаются неисполненными.

2.4.13. Алгоритм представления информации (отчета) представлена в прилагаемой к настоящему Порядку Блок-схеме исполнения поручения Главы Республики Дагестан.

2.5. Порядок продления срока исполнения поручений Главы Республики Дагестан

2.5.1. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения в установленный срок, исполнитель представляет обоснованные предложения по продлению сроков исполнения поручения.

Для продления срока направляется информация (отчет) о ходе исполнения поручения в адрес Главы Республики Дагестан с указанием информации о проделанной работе, обоснование необходимости продления срока исполнения поручения и планируемый срок его исполнения.

Информация (отчет) с предложением о продлении срока исполнения поручения направляется в адрес Главы Республики Дагестан сразу после выявления обстоятельств, препятствующих своевременному выполнению поручения, но не позднее чем за три рабочих дня до установленного срока исполнения поручения.

2.5.2. В случаях, когда орган местного самоуправления указан соисполнителем поручения Главы Республики Дагестан, предложение о продлении срока исполнения данного поручения направляется непосредственно ответственному исполнителю. Решение о продлении срока принимается Главой Республики Дагестан на основании обращения ответственного исполнителя.

2.5.3. Срок исполнения поручения считается продленным после получения информации от Контрольного управления Главы Республики Дагестан о его продлении.

III. Организация контроля за исполнением поручений Главы Республики Дагестан

3.1. Глава администрации распоряжением определяет должностное лицо не ниже своего заместителя, ответственное за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, и работника,

ответственного за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, а также работника, исполняющего данные обязанности в период его отсутствия.

В случае кадровых изменений, затрагивающих указанных ответственных лиц, соответствующая информация в течение пяти рабочих дней направляется в Контрольное управление Главы Республики Дагестан с приложением распоряжения.

3.2. Для системного контроля за исполнением поручений в администрации ведется Реестр учета поручений Главы Республики Дагестанпо форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Реестр учета поручений Главы Республики Дагестан ведется в электронном виде и (или) на бумажном носителе.

3.3. Заместитель главы администрации, ответственный за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, осуществляет:

организацию проведения проверок своевременного и надлежащего исполнения поручений;

внесение предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, допустивших неисполнение (ненадлежащее исполнение) поручений; взаимодействие с Контрольным управлением Главы Республики Дагестан по вопросам организации исполнения и контроля поручений.

3.4. Работник, ответственный за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, осуществляет:

ведение Реестра учета поручений Главы Республики Дагестан;

постоянный мониторинг сроков исполнения поручений;

упреждающий и текущий контроль за результатами исполнения поручения;

информирование исполнителей о приближении контрольных сроков;

подготовку еженедельных докладов руководству о ходе исполнения поручений;

проведение при необходимости проверок исполнения поручений;

подготовку служебных записок в отношении лиц, допустивших нарушение сроков исполнения поручений и (или)

ненадлежащее исполнение поручений; взаимодействие с Контрольным управлением Главы Республики Дагестан по вопросам организации и контроля исполнения поручений.

3.5. Результаты анализа исполнения поручений Главы Республики Дагестан и состояния исполнительской дисциплины, периодически рассматриваются на рабочих совещаниях у главы администрации, но не реже одного раза в квартал.

IV. Ответственность за неисполнение поручений Главы Республики Дагестан

4.1. Муниципальные служащие администрации и работники подведомственных учреждений, допустившие нарушение сроков исполнения поручений и (или) ненадлежащее исполнение поручений, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

4.2. Решение о проведении служебной проверки в отношении лиц, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка, принимает глава администрации, в том числе на основании служебных записок работника, ответственного за осуществление контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, на основании предложений заместителя главы администрации, ответственного за организацию и координацию системы контроля исполнения поручений Главы Республики Дагестан, а также на основании рекомендаций Контрольного управления Главы Республики Дагестан.

4.3. По результатам служебной проверки в случае установления вины работника глава администрации принимает решение о применении мер дисциплинарного взыскания в порядке, установленном Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Принятое решение оформляется правовым актом администрации. Копия правового акта направляется в Контрольное управление Главы Республики Дагестан в течение трех рабочих дней со дня его издания.

Приложение №2
к постановлению администрации муниципального района «Табасаранский район»
Республики Дагестан от 30.10.2025 г. № 500
Форма:

Реестр учета поручений Главы Республики Дагестан

№ п/п	Номер, дата поручения в СЭД и содержание поручения	Ответственное подразделение и исполнитель (соисполнитель)	Срок исполнения поручения(направления информации (отчета))	Дата направления информации (отчета) об исполнении поручения (реквизиты исходящего документа)	Адресат (куда отправляется информация (отчет) об исполнении поручения)	Информация о ходе исполнения поручения (отметка о снятии с контроля или о продлении срока исполнения)
1.	Пример: РК № 01-02-94/25 от 13.03.2025 Рекомендовать главам муниципальных районов обеспечить разработку и утверждение программ по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения	Правовой отдел администрации МР (ГО) Магомедов М.М.	до 1 августа 2025 г.	–	Главе РД / (в Минэкономике РД и т.д.)	Снято с контроля / продлено до 1 декабря 2025г.
2.						

Уважаемые жители района! 1 декабря текущего года - крайний срок уплаты имущественных налогов физических лиц - налога на имущество, земельного и транспортного налогов. После этого срока неуплаченная сумма налога переходит в задолженность, на которую ежедневно начисляются пени.

В связи с ограниченными сроками обращаемся ко всем жителям, которые еще не успели оплатить текущие платежи, а также имеющим

«Ваши налоги пойдут на дороги!»

непогашенные задолженности, своевременно, во избежание судебных разбирательств и начисления пени, погасить их до 1 декабря текущего года.

Но в отношении уплаты транспортного налога, уважаемые граждане, обращаем внимание на следующее. Начиная с 2019 года уплаченные вами суммы транспортного налога возвращаются в бюджет района в

виде субсидий и направляются на ремонт ВАШИХ внутрипоселенческих дорог.

Но при этом важно отметить, что в бюджет района будет возвращена для ремонта внутрипоселенческих дорог только та сумма, которая поступит до 1 декабря, поэтому оплачивать транспортный налог необходимо до 15 ноября, не дожидаясь крайнего срока.

Таким образом, суммы транспортного налога, уплаченные после 1 декабря текущего года, не будут направлены на ремонт ВАШИХ внутрипоселенческих дорог.

К сведению налогоплательщиков сообщаем, что вся необходимая информация по задолженности и исчисленным текущим платежам в разрезе каждого плательщика имеется в МО СП.

Администрация
МР «Табасаранский район».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального района
«Табасаранский район»
Республики Дагестан
от 30.10.2025 г. № 500

Примерная форма оформления информации (отчета) о снятии поручения с контроля

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАБАСАРАНСКИЙ РАЙОН»

368650, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Хучин, ул. Османова 32, тел.: 8 (87249) 22-0-38
ОКПО 04047044, ОГРН 1020501623933, ИНН/КПП 0530005533/053001001

№ ____

Главе
Республики Дагестан
Меликову С.А.
(если не указан иной адресат, информация (отчет) направляется в адрес Главы РД)

На № 01-02-681/2 от 07.10.2022 г.
(указывается номер поручения в СЭД/РК)

О предоставлении помещения ветеранским организациям

Уважаемый Сергей Алимович!

В начале текста указывается номер и текст поручения.

Во исполнение поручения Главы Республики Дагестан РК № 01-02-681/2 «Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан (по списку) обеспечить помещением председателей местных ветеранских организаций и создать условия для осуществления их уставной деятельности» администрация муниципального района «Табасаранский район» сообщает следующее.

На территории района функционирует одна ветеранская организация «Совет ветеранов». В здании администрации района выделен отдельный кабинет для председателя указанной ветеранской организации и созданы все условия для осуществления его уставной деятельности (обеспечен мебелью, оргтехникой и канцелярскими принадлежностями). Кабинет расположен по адресу: ____.

В связи с изложенным просим Вас снять поручение с контроля.

Глава М.С. Курбанов

(информация (отчет) в адрес Главы РД подписывается главой МР «Табасаранский район» или лицом, официально его замещающим)

Исп. Магомедов М.М.
Тел. 8 (8722) 22-22-22

Примерная форма оформления информации (отчета) о продлении срока исполнения поручения

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАБАСАРАНСКИЙ РАЙОН»

368650, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Хучин, ул. Османова 32, тел.: 8 (87249) 22-0-38
ОКПО 04047044, ОГРН 1020501623933, ИНН/КПП 0530005533/053001001

№ ____

Главе
Республики Дагестан
Меликову С.А.
(если не указан иной адресат, информация (отчет) направляется в адрес Главы РД)

На № 01-02-681/2 от 07.10.2022 г.
(указывается номер поручения в СЭД/РК)

О предоставлении помещения ветеранским организациям

Уважаемый Сергей Алимович!

В начале текста указывается номер и текст поручения.

Во исполнение поручения Главы Республики Дагестан РК № 01-02-681/2 «Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан (по списку) обеспечить помещением председателей местных ветеранских организаций и создать условия для осуществления их уставной деятельности» администрация муниципального района «Табасаранский район» сообщает следующее.

На территории района функционирует одна ветеранская организация «Совет ветеранов». В здании администрации района определен отдельный кабинет для председателя указанной ветеранской организации, в настоящее время в кабинете проводится ремонт. В связи с необходимостью проведения капитального ремонта не удалось исполнить поручение в срок.

В конце текста указывается предложение о продлении срока исполнения и планируемый срок.

В связи с изложенным просим Вас продлить срок исполнения данного поручения до 30 января 2025 года.

Глава М.С. Курбанов

(информация (отчет) в адрес Главы РД подписывается главой МР «Табасаранский район» или лицом, официально его замещающим)

Исп. Магомедов М.М.
Тел. 8 (8722) 22-22-22

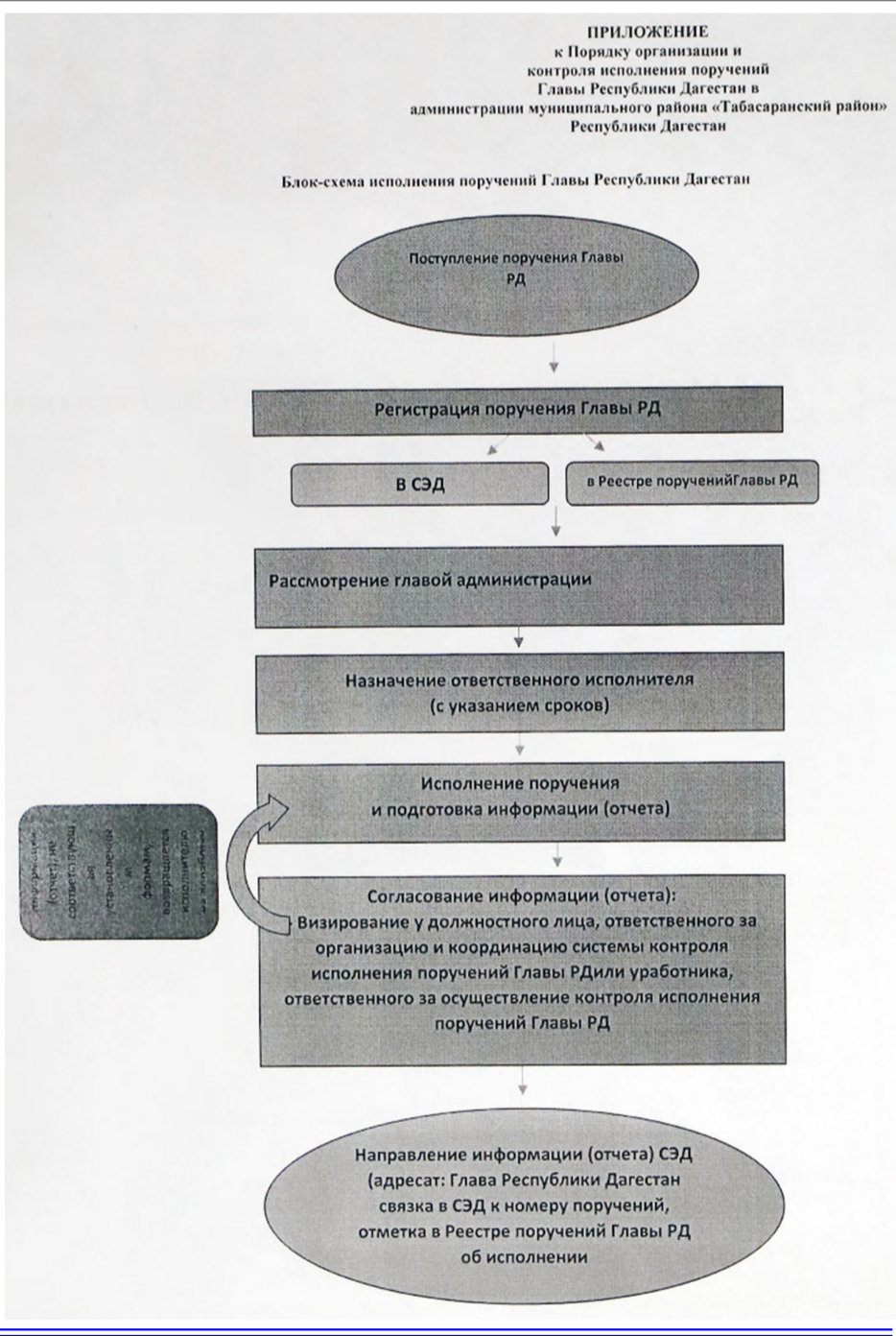
РД-ийн Халкъдин Собраниеийн
Председатель Заур Аскендеров
рабочий визитдинди Табасаран
райондиз гъафну



(Эвел 1-пи машнаъ.)
программайин асас паярикан саб –
му «Ургур чвучвунна сар чуччун»
гъалайин багахъ ибгнайн яс убхбан
Багъдиъ СВО-ийъ гъакӀи военно-
служащйириз дивнайи памятникдихъ
кюкйир дивуб вуйи. Республикаийн
парламентдин спикери, Табасаран
райондин глава Мягъямед Къурба-
новди ва депутаты СВО-ийъ гъакӀи
военнослужащйирин яс гъюбхну.
Хъасин делегация «Ургур чвучвун-
на сар чуччун» гъалайиина гъубхну.
Душваъ гъаму вахтна рас апӀурайи
багъри юрд аьгъи апӀбан музейиъ
гъахъну ва гъалайиин экскурсия
гъапӀну.
Хючнаъ РД-ийн Халкъдин Собра-
нийин делегацияийн членар «Ерли
жягътлувалар» проектдин рамкйириъ-
ди рас дапӀнайи райондин модулин
библиотекаийихъди таниш гъахъну,
цӀийи алапӀнайи паркдиз, ЕДДС-диз
(Сабвуйи дежурныйвалин диспет-

черарин гъуллугъ) гъушну, хъасин
улупнайи проектдин рамкйириъди
рас дапӀнайи искусствйирин мектеб-
диз гъилигъну.
Райондин администрацияийъ
Дагъустан Республикаийн Халкъдин
Собраниеийн Председатель Заур
Аскендеровдин регъберваликкди
Дагъустан Республикаийн гъуларин
территорйир вари терефариан артмиш
апӀбан ва ерли жягътлуваларин про-
ектар уьмриъ гъягътназ кечирмиш
апӀбан месӀлириан совещание
гъахъну.
Совещаниеийн къяляхъ республи-
каийн парламентдин спикери ватан-
дашар къабул гъапӀну.
Заур Аскендеровдин рабочий ви-
зитдикан яркъуди газатдин гъюру
нумрайиъ чап апӀидича.

Аь. РАШИДОВ.
Нурулла
РЯГЪИМОВДИ
гъиву шиклар.



Координацияин совещание гъабхъну

Райондин глава Мягьмед Къурбановдин регъберваликкди ккудубшу гъафтайи райадминистрацияин зали совещание гъабхъну. Совещаниеий армияий чвлин дих апбан компания клули гъабгъбан ва жигъилар контрактдин гуллулгуназ гъадагъбан, районди жигъиларин политика клули адабгъбан, мектебарий мани хураг тешкил апбан санитарвалин нормийр ва тлалабар клули адагъбан месэлийр гъал гъапну.

Совещаниеий райондин депутатин Собраниеийн председатель Иса Исаев, райадминистрацияин главайин сарпи заместитель Рамис Уьсманов, райадминистрацияин главайин заместитель Ринат Мирзалаев, гуларин поселенийин главйир, гъазира районди аий федералин ва республикаийн идарийин руководителар иштирак гъахъну.

Райондин образованиеийн идарийири мани хураг гъазур апуб тешкил апбаъ санитарвалин нормийр ва тлалабар тамам апбан гъакънаан мялумат райондин образованиеийн Управлениеийн начальник Абдусалам Гъасановди тувну. Дугъу мялум

гъапнуки, муниципалитетди аий 57 мектебдикан анжах йирхъбдиъ типовой пищеблокар а, хъа имбудари пищеблокар из илтиклнайи типовой дару хулар ишлетмиш аплура. Роспотребнадзор 2025-пи йисан клули гъуху ахтармишвалари документация клули гъабхъа, пищеблокарин санитарвалин гъална, продуктар уьрхба камивалар ашкар гъапну. Ахъу пай мектебарий думу камивалар гъамусдиз арайин адагъну.

Мягьмед Къурбановди мектебарий мани хураг гъивбан зийн гъарган гъозчивал гъибтну ва уьхъру марци штухъди тямин дапну ккуниб къайд гъапну.

Совещаниеий рамкийригъди гъазира гуларин территорияин зонийр агъю апбан, генеральный планар тартиб апбан, налогарин, ТКО уч апбан ва думу гъабхувал тешкил апбан, гуларин мистар кадастровый учетди дерккбан месэлийр гъал гъапну.

Гъал гъапну месэлийриан райондин главайи жавабдар ксариз тьялукъ табшуругъар тувну ва дураг тамам апбан вахтар улупну.

АБ. РАШИДОВ.

Журбежур месэлийр гъал гъапну

Цци 5-пи ноябрь Табасаран райондин администрацияин главайин заместитель Ринат Мирзалаевдин председателваликкди диндин тешкилатар регистрация апбан, экстремизмийн ва терроризмийн идеологияйхъди къаршу жегъ гъабхъбан месэлийриан совещание гъабхъну.

Серенжемди Урусатдин МВД-ийн Табасаран райондин отделин начальник Ръгъим Асланов, райондин администрацияин работник, гуларин поселенийин главйир ва райондин гуларин мистарин имамар иштирак гъахъну.

«Къанундин тлалабариз асас, диндин тешкилатарин дараматар кадастровый учетдиз гъадагъну ккунду. Райондин администрацияий думу терефнаан мистарин имамариз вари терефариан кюмекар аплура. Кадастровый учетдиз гъадагъбан ляхин багахъ вахтари ккудубкн ккунду», - гъапну, совещание ачмиш аплури, Ринат Мирзалаевди.

Къатиди думу месэлаийн гъакънаан райадминистрацияин мутмуин, жилин аьлакъийрин, архитектураийн ва ЖКХ-ийн отделин начальник Акифин Межидовди гъапну. Дугъан гафариинди, ихтиярар тасдик аплурайи документар гъадагъбан бадали, вари мистар республикаийн юстицияийн министерствийи диндин объединенийи вуди регистрация дапну, хъа дурадин руководителари электрондин цифровой къулар гъадагъну ади ккунду. Гъаму вазлин эвелиз думу ляхнар 39 имамди ккудукн, 45-дисана багахъ вахтари ккудукн банди ву. Дидин къаляхъ гъаму вахтна гуларин поселенийин балансиди аий мистарин дараматар регистрация дапнайи диндин объединенийи

рин балансидиз тувиди.

Совещаниеий гъал гъапну къюбпи месэла экстремизмийн ва терроризмийн идеологияйхъди къаршу жегъ гъабхъбан гъакънаан вуйи. Совещаниеийн иштиракчийи къайд гъапганси, думу жегъ натжалуб хъпан бадали, гъокумдари, ихтиярар уьрхру органари, диндин гуллулгъийири ва жямъатлугъди сатиди ляхин дубхну ккунду.

Табасаран райондин администрацияий, райондин глава Мягьмед Къурбановдин табшуругъининди, гуларин посленийин главйир III Вариурусатдин муниципалин «Гъуллугъ апуб» премияйиз бахш дапнайи видеоконференцияий иштирак гъахъну.

Видеоконференцияий Кафари Къавкъаздин федералин округдин муниципалин къурулушарин главйир иштирак гъахъну. Ери самоуправление артмиш апбан Вариурусатдин Ассоциацияий тешкил дапнайи думу совещание ужубси муниципалин тажруба агъю ва гъевесламиш апбан бадали вуйи конкурсиди иштирак хъпан месэлийриз бахш дапнайи. Дидар серенжемарий иштирак шули, Табасаран райондин вакилар ери самоуправление артмиш апбак чпин пай кивуз йигъанди важиблу месэлийрикан мялуматар ади гъузру.

Совещаниеий ВАРМСУ-ийн вакилари Урусатдин вари муниципалин сообщество сатиди аплурайи мялуматарин умуми платформа яратмиш дапну ккуниваликан гъапнийи. Думу платформайин метлеб муниципалин гуллулгъан ад за апуб ва СКФО-ийн муниципалин къурулушарин главйирин мялуматарин аьлакъа мюгъкам апуб хъибди.

АБ. РАШИДОВ.

«Рюгъниинди къувватлудар» фильм улупну

Цци 10-пи ноябрь районди Культурайин хулаъ «Рюгъниинди къувватлудар» фильмин презентация клули гъубшну. Фильм

иштиракчийин игитваликан, Ватан бадали жвув гъайиф даруваликан ва рюгънан ижмиваликан, багъри веледарихъ мягърум гъахъи

дитель Сефижат Мягьмед-расуловайи, СВО-ийн иштиракчийриз кюмек тувбан ляхник ахъу пай кивбаз лигн, Мягьмед Къурбановдиз



СВО-ий гъакли военнос-лужащйирин гунагариз ва дурадин бабарин юкварин ижмивализ бахш дапнайи.

Фильм Дагъустан Республикаийн глава Сергей Меликовдин кюмекниинди яратмиш гъапну. Дидин презентацияйиз фильмин автор, СВО-ий гъакли жегъчи Азим Муслимовдин дада Мегърибан Муслимова ва фильмин соучредитель вуйи «Бабарин къувват» жямъатлугъ тешкилатдин вакилар гъафнийи.

Серенжемди Мегърибан Муслимовайи Ватан бадали чпин уьмарар туву 10 эскрин къисматназ бахш дапнайи думу фильмин гъубху ляхникан ктибтну. Фильмий эскрин уьмрикан, дурадин байвахагарикан ва гуллулгъан вахтари кан бабарин чпин фикрар ачухъ аплура. Фильм адабгъурайи вахтна республикаийн шагъарийн ва гуларий 100 сьабттлан зина видеосъемкий клули гъухну.

Документарин бинайинди вуйи думу фильм зализ уч духънайидариз лап марагълу гъабхъну. Презентацияйиз военнослужащйирин абйир-бабар, хулар, райондин идарийин ва тешкилатарин работник, Сарпидарин гъаракатдин активистар, юнармейцийр, мектебарий урхурайидар ва мялимар



бабарин дурумлуваликан ву. Чарасуз вуди думу образованийин вари идарийири ва гуларин поселенийири

чухсагъул мялум гъапну ва пешкеш тувну. Чан терефнаан Мягьмед Къурбановди фильм яратмиш апбаъ



дуфнайи. Фильмийиз лигуз дуфнайидарин арайи райондин глава Мягьмед Къурбановра аий.

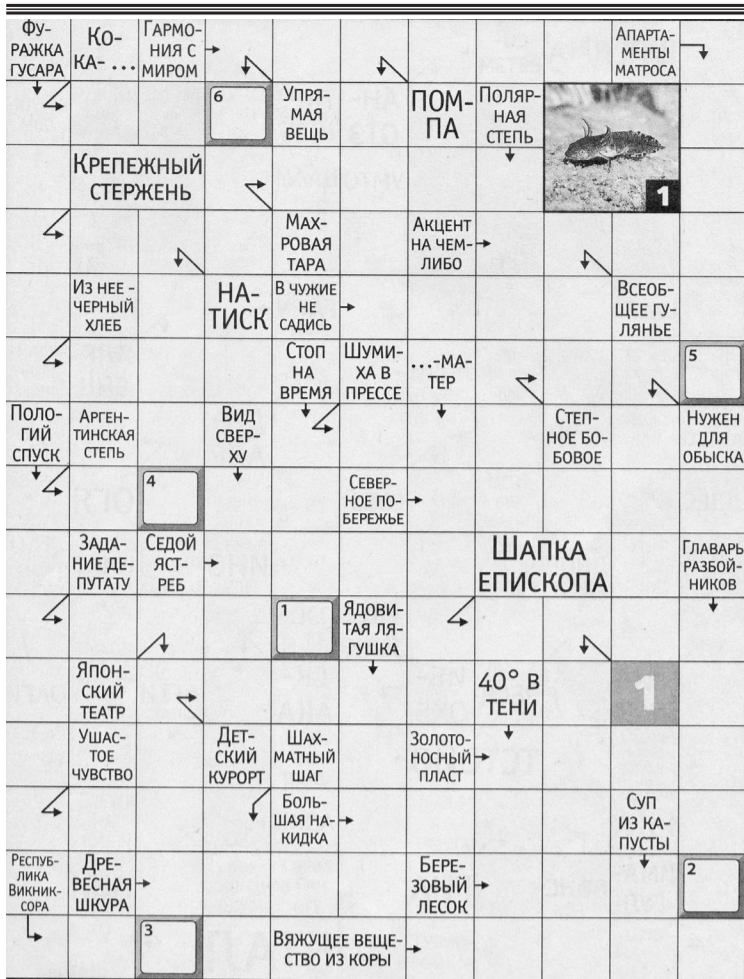
«Думу фильм СВО-ийн

улупидихъ», - гъапну Мягьмед Къурбановди.

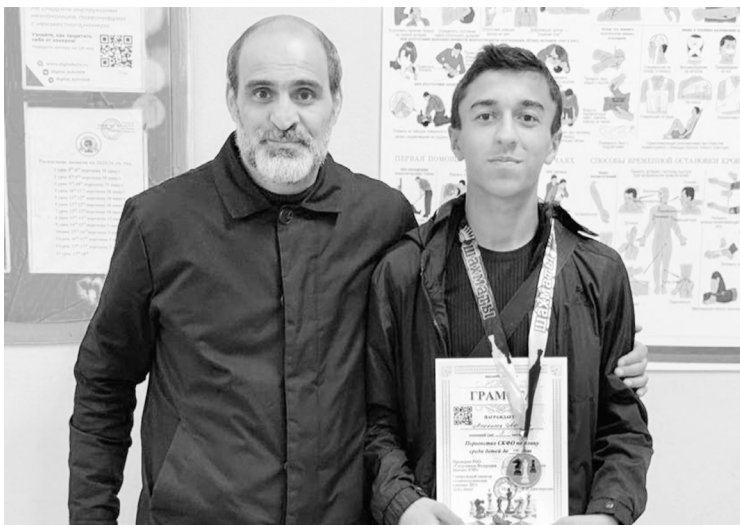
Регионарин арайи вуйи «Бабарин къувват» жямъатлугъ тешкилатдин руково-

найи памятникдихъ кюкийр дивну.

**АБ. РАШИДОВ.
Н.РЯГИМОВДИ
гъиву шиклар.**



Кьюбпи йишв гьибисну



Ноябрин 1-ди Черкесск шагъриь Кафари Кавказдин федералин округдиь сабпи йишв бадали чкиди шахматар уйнамиш ап1баан соревнованир к1ули гьушну. Иициургуд йисахна яшнаь аий живан баярин ва шубарин арайиь к1ули гьушу соревнованириь СКФО-ийн вари республикийриан ва Ставрополь крайиан 34 спортсмен иштирак гъахьну. Дагъустан Республикайиан думу соревнованириь ихь райондин Нич1рас гьул'ан вуйи живан, Нич1расарин кьялан мектебдиь 9-пи классдиь урхурайи Мягьямед Мукайлов (2010-пи йисан бабкан гъахьир) иштирак гъахьну. Гъизгъин женгнаь сабпи йишваз Кабардино-Балкария Республикайиан вакил лайикълу гъахьну, хъа кьюбпи йишв ихь ватанагъли Мягьямед Мукайловди гъазанмиш гъап1ну. Заан хъуркьувалихъди тебрик ап1ури, Мягьямед Мукайловди гележегдиь хъана заан хъуркьувалар ккун ап1урхъа.

Фарзилат РАЖАБОВА.

Выбирай службу по контракту!

В Дагестане продолжается набор на военную службу по контракту в Вооруженные Силы РФ.

Размер единовременной выплаты для военнослужащих, заключивших контракт составляет:

- 500 тысяч рублей от Правительства Республики Дагестан;
- 500 тысяч рублей дополнительно от Республики Дагестан для тех, кто заключил контракт в полк резерва;
- 400 тысяч рублей от министерства обороны;
- 200 тысяч рублей от администрации Табасаранского района.

Заработная плата – от 210 тысяч рублей в месяц.

Для дополнительной информации обращайтесь в военный комиссариат Табасаранского района:

телефон: (887-249) 22-1-05; 8-988-791-15-85;

а также в пункт отбора по Дагестану: телефон: 8 (989) 484-69-95.

Гъуллугъ тамам ап1ури гъийихдарин яс гъюбхну

Мялум вуйиганси, ахьиримжи вахтна гъарисан ихь уьлкейиь 8-пи ноябриь гъуллугъ тамам ап1ури гъийиху полицейскийрин яс уьхбаз бахш вуйи серенжемар к1ули гъягъюру. Дициб серенжем улихна йигъари ихь райондиьра к1ули гъушну. Ихь райондиь дулар ургур кас ву. Ав, дулар гъавриь а: чпин багъри касди ихь инсанарин сакитвал, арханвал бадали чпин жанар дивну. Урусатдин МВД-ийн Табасаран райондиь аий отделин гъягътиь дулариз бахш вуйи гюмбет дивна.

Цица думу йигъаз бахш вуйи серенжемдиз хайлин агъалийр гъафну. Дуларин арайиь райадминистрацийин главайин жямаятлугъ хат1асузвалин месэлийриз лигъу заместитель Ринат Мирзабалаев, Урусатдин МВД-ийн Табасаран райондиь аий отделин начальник Рягъим Асланов, отделин работника, айт1ан



ляхнарин органарин ветеранар, гъийиху полицейскийрин багахълуйир, райондин военный комиссариатдин вакил, Хючнаарин гизаф профилар аий лицейин юнармейцийр ва

волонтерар аий.

Серенжемдиь райондин глава Мягьямед Къурбановдин терефнаан удуч1вну улхури, Ринат Мирзабалаевди 10-15 йис улихна экстремиз-

мийхъди ва терроризм-

ийхъди женг гъабхбаь полицийин пишекрари улупу гъунаракан ва райондиь къайда уьхбан ляхин гъи дережайиь дебккнайиваликан гъапну.

Рягъим Аслановди чан улхбаь агъалийрин сакитвал бадали чпин жанар диву полицейскийрин адресназ тярифнаан гафар гъапну, дуларин хизанариз чпихъан шлу кюмек ап1урайивал, гъамусдихъантинара кюмек тувиз гъязурди вуйивал, дуларин ччвурар гъаммишан к1ваь уьрхрувал къайд гъапну.

Ахьхиреь лицейиь урхурайидари шийрар гъурхну. Уч духънайидари гюмбетихъ кюкийр дивну.

Угълангерек
АБДУЛКЕРИМОВА,
отделин редактор.
Нуруллагъ
РЯГЪИМОВДИ
гъиву шикил.

Яс уьхбан йигъан ч1еърийир кивну

Ноябрин 8-диь, гъуллугънан вазифийр тамам ап1ури гъийиху Урусатдин айт1ан органарин гъуллугъчийрин яс уьхбан йигъан Хючна гъулаь паркдиь 7 ч1еъре кивну.

Дупну ккундуки, Урусатдин МВД-ийн Табасаран райондин отделин 7 гъуллугъчи тахсиркарвалихъди женгнаь гъак1ну: Рамазан Абдуллаев, Назим Асланов, Султан Керимов, Мурад Къазимьямедов, Эльдар Аджигельдиев, Габиль Абдулов, Гъясан Мут1алибов. Ч1еърийир дуларин ччвурнахъ кивнийи.

Думу серенжемдиь райондин администрацийин главайин жямаятлугъ хат1асузвалин месэлийриз лигъу заместитель Ринат Мирзабалаев, ОМВД-ийн начальник Рягъим Асланов, отделин гъуллугъчийр, ихтиярар уьрхру органарин ветеранар, военкоматдин вакилар, райондин отделин гъак1и гъуллугъчийрин багахълуйир, Хючнаарин гизаф профилар аий 1-пи нумрайин Лицейин юнармейцийр, волонтерар ва гъацара жарадар иштирак гъахьну.

У. Къурбанова.
Н. РЯГЪИМОВДИ гъиву шикил.



Учредитель:
Администрация МР
«Табасаранский район».

Главный редактор
И.М. Яралиев.
Табасаранский язык.

Позиция редакции может не совпадать с точкой зрения авторов, которые несут ответственность за достоверность и объективность представленных для публикации материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по РД от 12.12.2008 г
Регистрационный номер: ПИ № ФС 05-0013.
Цена-свободная.

ИНДЕКС-51375.
Адрес редакции и издателя: 368650.РД, Табасаранский район, с.Хучни, «Редакция газеты «Табасарандин сес» («Голос Табасарана»)).
Срок подписания в печать по графику - 17.00
Подписано в печать - 17.00

Телефон:

Главного редактора -
8-967-390-76-85.

Адрес электронной почты:

golostab57@mail.ru

Газета набрана и сверстана на базе компьютерной техники МБУ «Редакция газеты «Табасарандин сес» и отпечатана в ООО «Типография -М» 368600, г. Дербент, ул. С. Курбанова, 25. По всем вопросам качества печати обращаться в типографию
Тираж 2234
Заказ №